



УКРАЇНА

**ІЗЮМСЬКА МІСЬКА РАДА ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
УПРАВЛІННЯ КУЛЬТУРИ ІЗЮМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

64300, Харківська обл., м.Ізюм, пл.Центральна,2 ☎(05743) 2-20-28, fax (05743) 2-20-02

від «17» листопада 2017 р.

№ 19

**НАКАЗ**

**«Про проведення щорічної  
інвентаризації у 2017 році»**

У зв'язку з підготовкою до складання річної фінансової звітності та з метою забезпечення правильності та достовірності даних бухгалтерського обліку та фінансової звітності, керуючись Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 р. №996-XIV, Порядком подання фінансової звітності, затвердженого постановою КМУ від 28.02.2000 р. №419, Положенням про інвентаризацію активів та зобов'язань, затверджене наказом Мініфіну від 02.09.2014 р. № 879

**НАКАЗУЮ:**

1. Провести річну інвентаризацію в управлінні культури Ізюмської міської ради та його функціональних підрозділах: малоцінних та швидкозношуваних предметів, матеріалів, запасних частин і палива, основних засобів, капітальних вкладень – станом на 1 листопада 2017 року; залишків коштів на банківських рахунках та в касі, бланків суворої звітності, наявність дебіторської та кредиторської заборгованості балансових рахунків – за станом на 1 листопада 2017 року.

Інвентаризацію провести у строк з 01.11.2017 р. по 01.12.2017 р.

2. Для проведення інвентаризації створити комісії у складі представників закладів управління культури та централізованої бухгалтерії, а саме:

Голова комісії:

Начальник управління культури  
Ізюмської міської ради

О.І.Яснова

Члени комісії:

Головний бухгалтер управління

С.Г.Бутова

По дитячій музичній школі:

Гулько С.О. - директор дитячої музичної школи

Власенко Г.С. - бухгалтер централізованої бухгалтерії

По дитячій художній школі:

Чернишева Н.Ю. - директор дитячої художньої школи

Козлова О.А. - економіст централізованої бухгалтерії

По краєзнавчому музею:

Гетина Д.О. - екскурсовод краєзнавчого музею

Мороз Н.М. - заступник головного бухгалтера

По МПК:

Деканенко О.А. - директор МПК

Швидченко О.В. - бухгалтер централізованої бухгалтерії

По КДК «Спартак»



Савка Р.З. - директор КДК «Спартак»  
Пархоменко Н.М. - бухгалтер централізованої бухгалтерії

По БК «Сучасник»:

Іваненко Н.С. - культторганизатор БК «Сучасник»  
Мороз Н.М. - заступник головного бухгалтера

По ПМ та П «Залізничник»

Гришко Л.Є. - директор ПМ та П «Залізничник»  
Пархоменко Н.М. - бухгалтер централізованої бухгалтерії

По Центральній міській бібліотеці

Кравченко Н.І. - редактор центральної міської бібліотеки  
Швидченко О.В. - бухгалтер централізованої бухгалтерії

По міській дитячій бібліотеці

Завгородня О.В. - директор ЦБС  
Власенко Г.С. - бухгалтер централізованої бухгалтерії

По міській бібліотеці філія №1

Завгородня О.В. - директор ЦБС  
Мороз Н.М. - заступник головного бухгалтера

По міській бібліотеці філія №2

Завгородня О.В. - директор ЦБС  
Козлова О.А. - економіст централізованої бухгалтерії

По централізованій бухгалтерії:

Мороз Н.М. - заступник головного бухгалтера  
Власенко Г.С. - бухгалтер централізованої бухгалтерії

3. Інвентаризацію провести у присутності матеріально відповідальних осіб.
4. Матеріально відповідальним особам усі документи про рух матеріальних цінностей, їх списання та матеріальні звіти подати до централізованої бухгалтерії до 31.10.2017 р.
5. При проведенні інвентаризації інвентаризаційним комісіям керуватися такими нормативними документами:
  - Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність» від 16.07.1999р. № 996-ХІV;
  - Положенням про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженим наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 р. №879;
  - Іншими нормативними документами, що регулюють питання бухгалтерського обліку в бюджетних установах.
6. Відповідальність за проведення інвентаризації залишаю за собою.
7. Контроль за виконанням цього наказу покласти на головного бухгалтера управління культури Ізюмської міської ради Бутову С.Г..

Начальник управління культури  
Ізюмської міської ради



О. І. Яснова